

Protokół nr 11/2025
Komisji Rewizyjnej Rady Gminy Kołaczkowo
z dnia 08 grudnia 2025 r.

1. Nazwa i adres kontrolowanego podmiotu:

Urząd Gminy w Kołaczkowie, pl. Wł. Reymonta 3, 62-306 Kołaczkowo

2. Imię i nazwisko kontrolujących:

Piechowiak Aneta Przewodnicząca

Cyrulewski Tomasz Zastępca

Gruszczyńska Agata Członek

Fajkowska Urszula Członek

3. Data przeprowadzonej kontroli:

8 grudnia 2025 r.

4. Określenie przedmiotowego zakresu kontroli i okresu objętego kontrolą:

1. Zaopiniowanie projektu budżetu Gminy Kołaczkowo na 2026 r.

2. Ustalenie planu pracy Komisji Rewizyjnej na 2026 r.

5. Imię i nazwisko kierownika kontrolowanego podmiotu:

Wójt Gminy Kołaczkowo – Mariusz Gomulski

6. Przebieg i wynik czynności kontrolnych:

Ad. 1

Skarbnik Ewa Nowakowska przedstawiła projekt budżetu Gminy Kołaczkowo na 2026 rok. Z przedstawionej informacji wynika, że dochody budżetu zaplanowano w łącznej kwocie 47 932 511,83 zł z tego: dochody bieżące w kwocie 39 440 578,85 zł oraz dochody majątkowe w kwocie 8 491 932,98 zł. Wydatki zaplanowano w kwocie 52 482 511,83 zł w tym wydatki bieżące w kwocie 39 691 442,87zł, a wydatki majątkowe w kwocie 12 791 068,96 zł.

Deficyt budżetu w kwocie 4 550 000,00 zł zostanie sfinansowany przychodami z tytułu zaciągniętych pożyczek i kredytów na rynku krajowym w kwocie 4 550 000,00 zł. Łączna kwota planowanych przychodów budżetu określono w wysokości 5 000 000,00 zł oraz łączną kwotę planowanych rozchodów budżetu w wysokości 450 000,00 zł. Ustalono limit zobowiązań z tytułu zaciąganych kredytów i pożyczek oraz emitowanych papierów wartościowych w kwocie 6 000 000,00 zł.

Ustalono dochody z tytułu wydawania zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych ustalono w kwocie 100.000,00 zł oraz wydatki na realizację zadań określonych w programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych w wysokości 90 000,00 zł; w gminnym programie przeciwdziałania narkomanii w wysokości 10 000,00 zł. Ustala się dochody z tytułu części opłaty za zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych w obrocie hurtowym w wysokości 40 000,00 zł i wydatki na realizację lokalnej międzysektorowej polityki przeciwdziałania negatywnym skutkom spożywania alkoholu w wysokości 40 000,00 zł. Dochody z tytułu opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi ustalono w kwocie 1 832 063,00 zł oraz wydatki związane z funkcjonowaniem systemu gospodarowania odpadami w wysokości 1 832 063,00

zł. Tworzy się rezerwy: ogólną oraz celową w wysokości 100 000,00 zł, z tego na realizację zadań własnych z zakresu zarządzania kryzysowego w wysokości 100 000,00 zł.

Skarbnik Ewa Nowakowska szczegółowo omówiła zaplanowane zadania w wydatkach majątkowych i wydatki bieżące.

Skarbnik Ewa Nowakowska omówiła projekt uchwały w sprawie Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Kołaczkowo na lata 2025-2031.

Wójt Mariusz Gomulski poinformował, że większość realizowanych obecnie zadań stanowią wydatki bieżące. Zadania majątkowe realizowane w bieżącym roku pochodzą głównie z planów inwestycyjnych roku poprzedniego. Wójt przekazał, że Urząd Gminy zakończył postępowanie przetargowe w ramach zadania „Cyberbezpieczny Samorząd” oraz podpisano umowę z wykonawcą.

Radny Mariusz Sroka zwrócił uwagę, że w budżecie gminy nie zaplanowano żadnej budowy drogi.

Wójt Mariusz Gomulski poinformował, że gmina złożyła wnioski o dofinansowanie budowy dróg w ramach Rządowego Programu Dróg Wojewódzkich. Podkreślił, że realizacja tych inwestycji będzie zależna od wysokości uzyskanego dofinansowania oraz możliwości zabezpieczenia wkładu własnego z budżetu gminy. Wójt zaznaczył, że nie planuje pogłębiania deficytu budżetowego. W budżecie na rok 2025 zaplanowano deficyt w wysokości 4 900 000 zł, natomiast rzeczywisty deficyt wynosi obecnie około 2 800 000 zł. Wyraził nadzieję, że deficyt zaplanowany na rok 2026 nie będzie wymagał zaciągania kredytu.

Skarbnik Gminy Ewa Nowakowska poinformowała, że deficyt budżetowy gminy nie jest tak wysoki jak w roku ubiegłym.

Radna Agata Gruszczyńska zapytała, czy realizacja budowy dróg powiatowych przez Starostwo Powiatowe wiąże się z koniecznością wniesienia wkładu finansowego przez gminę.

Wójt Mariusz Gomulski odpowiedział, że w bieżącym roku na terenie gminy wykonano blisko 3 km dróg powiatowych. Planowane są kolejne inwestycje drogowe w przyszłym roku. Na chwilę obecną powiat nie wymaga udziału gminy na wykonanie dokumentacji projektowej.

Radna Agata Gruszczyńska przypomniała o ustaleniach dotyczących zaplanowania przez każde sołectwo środków na budowę dróg w ramach funduszu sołectkiego, jednak nie wszystkie sołectwa zastosowały się do tych ustaleń.

Wójt Mariusz Gomulski potwierdził, że nie wszystkie sołectwa zaplanowały środki na drogi, zaznaczając, że ich ujęcie w funduszu sołectkim znacznie ułatwiłoby realizację inwestycji. Podkreślił, że może jedynie apelować i zachęcać do współpracy pomiędzy sołectwami a Urzędem Gminy.

Radna Agata Gruszczyńska poinformowała natomiast, że wszystkie sołectwa zaplanowały środki na utrzymanie świetlic wiejskich, w tym również sołectwa, które nie posiadają własnych świetlic i korzystają z obiektów w sąsiednich miejscowościach. Zapytała, jakie działania

planuje Sołectwo Żydowo, które przeznaczyło w funduszu sołeckim kwotę 14 000 zł na świetlicę wiejską.

Wójt Mariusz Gomulski wyjaśnił, że sołectwo Żydowo planuje doposażenie świetlicy poprzez zakup około 50 krzeseł. Środki zostaną również przeznaczone na zabezpieczenie instalacji elektrycznej oraz wymianę oświetlenia na energooszczędne. Wymiana zabezpieczeń jest konieczna ze względu na przestarzałą instalację elektryczną. Obecne zabezpieczenia są niewystarczające i wymagają wymiany głównej skrzynki elektrycznej.

Radny Mariusz Sroka zapytał, czy ukończono projekty dróg gminnych.

Wójt Mariusz Gomulski poinformował, że realizacja dokumentacji projektowej dla dróg w miejscowościach Spławie, Cieśle Małe oraz Grabowo Królewskie jest na końcowym etapie.

Redaktor Filip Biernat zapytał o planowaną inwestycję termomodernizacji Szkoły Podstawowej w Kołaczku.

Wójt Mariusz Gomulski poinformował, że jeszcze w bieżącym roku zostanie ogłoszony przetarg na realizację zadania, a jego rozstrzygnięcie planowane jest na styczeń przyszłego roku. Do końca roku szkolnego będzie przygotowywana dokumentacja, natomiast prace remontowe rozpoczną się w okresie wakacyjnym i potrwają do maja 2027 roku. Wójt zaznaczył, że funkcjonowanie szkoły w trakcie remontu będzie zależało od decyzji Kuratorium Oświaty, w tym ewentualnego utworzenia filii w Grabowie Królewskim. W przypadku braku zgody możliwe jest wprowadzenie nauczania zmianowego. Kuratorium Oświaty jest na bieżąco informowane o planowanych działaniach.

Radna Agata Gruszczyńska zgłosiła wyrwę w drodze w miejscowości Gorazdowo–Piaski.

Radna Aneta Piechowiak wniosła o usunięcie drzewa zagrażającego bezpieczeństwu przy przystanku i świetlicy wiejskiej w Szamarzewie.

Ad. 2

Komisja Rewizyjna zaproponowała następujące tematy do planu pracy Komisji Rewizyjnej na 2026 r.

Styczeń Kontrola działalności świetlic wiejskich w Gminie Kołaczko.

Luty Kontrola działalności świetlic wiejskich w Gminie Kołaczko.

Marzec Kontrola inwestycji zrealizowanych w 2025 r.

Kwiecień Kontrola wykonania budżetu za 2025 r.

Maj Kontrola informacji o stanie mienia komunalnego.

Czerwiec Opracowanie opinii i wniosku w sprawie absolutorium dla Wójta Gminy Kołaczko.

Lipiec Kontrole zlecone przez Radę Gminy.

| | |
|-------------|--|
| Sierpień | Kontrole zlecone przez Radę Gminy. |
| Wrzesień | Kontrola inwestycji pn „Budowa przedszkola ze żłobkiem w Sokolnikach oraz uzbrojenie i zagospodarowanie terenu na potrzeby utworzenia kompleksu oświatowego w Sokolnikach” |
| Październik | Kontrole zlecone przez Radę Gminy. |
| Listopad | Ustalenie planu pracy Komisji Rewizyjnej w 2027 r. |
| Grudzień | Zaopiniowanie projektu budżetu Gminy Kołaczkowo na 2027 r. |

Ad. 3

Komisja Rewizyjna pozytywnie zaopiniowała projekt budżetu Gminy Kołaczkowo na 2026 r. i projekt Wieloletniej Prognozy Finansowej Gminy Kołaczkowo na lat 2026-2037.

7. Wnioski pokontrolne:

Komisja Rewizyjna nie stwierdziła nieprawidłowości w kontrolowanym zakresie.

8. Zalecenia pokontrolne:

W przypadku odmowy podpisania protokołu pokontrolnego przez Wójta Gminy Kołaczkowo, jest on obowiązany do złożenia w terminie 3 dni od daty odmowy pisemnego wyjaśnienia jej przyczyny. Wójt może złożyć na ręce Przewodniczącego Komisji uwagi dotyczące kontroli i jej wyników. Uwagi składa się w terminie 7 dni od daty przedstawienia protokołu pokontrolnego do podpisania.

| | |
|----------------------------------|--------------------------|
| Podpis kierownika kontrolowanego | Popisy kontrolujących: |
| podmiotu: | Piechowiak Aneta |
| Wójt Mariusz Gomulski | Cyrulewski Tomasz |
| | Gruszczyńska Agata |
| | Fajkowska Urszula |

Kołaczkowo, 17.12.2025 r.