

ZARZĄDZENIE Nr 55/2024
WÓJTA GMINY KOŁACZKOWO
z dnia 2 grudnia 2024 r.

w sprawie: określenia procedury przeprowadzenia kontroli przedsiębiorców posiadających zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych z terenu Gminy Kołaczkowo.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2024 r. poz. 609 ze zm.), art. 9u ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399), art. 379 i art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 r. poz. 54) w związku z art. 47 ust. 1 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2024 r. poz. 236) zarządzam co następuje:

§ 1 Określam ogólny schemat procedury przeprowadzenia kontroli przedsiębiorców posiadających zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Kołaczkowo, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2 Określam:

- a. wzór zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli przedsiębiorców posiadających zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych z terenu Gminy Kołaczkowo, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia,
- b. wzór upoważnienia do przeprowadzania kontroli przedsiębiorców posiadających zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych z terenu Gminy Kołaczkowo, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia,
- c. wzór protokołu kontroli przedsiębiorców posiadających zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych z terenu Gminy Kołaczkowo stanowiący załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.

§ 3 Naruszenia stwierdzone w trakcie kontroli skutkują wezwaniem do zaniechania naruszeń, wydaniem zaleceń pokontrolnych, bądź wszczęciem postępowania w sprawie wygaszenia zezwolenia.

§ 4 Zarządzenie podlega opublikowaniu w Biuletynie Informacji Publicznej Gminy Kołaczkowo.

§ 5 Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy
Mariusz Gomulski

Ogólny schemat procedury przeprowadzenia kontroli przedsiębiorców posiadających zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Kołaczkowo.

I Podstawa prawna:

Art. 9u ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399), art. 379 i art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2024 r. poz. 54) oraz art. 48 i art. 49 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2024 r. poz. 236).

II. Organ uprawniony do kontroli:

Organem uprawnionym do kontroli przestrzegania i stosowania przepisów w zakresie objętym właściwością jest Wójt Gminy Kołaczkowo.

III. Osoby upoważnione do kontroli:

Wójt Gminy Kołaczkowo jako organ uprawniony do kontroli upoważnia do przeprowadzenia kontroli pracowników Urzędu Gminy w Kołaczkwie.

IV. Cel kontroli:

Celem kontroli jest sprawdzenie czy przedsiębiorca posiadający zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Kołaczkowo spełnia wymagania i obowiązki określone w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

V. Zakres przedmiotowy kontroli:

Zakres przedmiotowy kontroli przedsiębiorcy posiadającego zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych obejmuje spełnienie warunków określonych w art. 8 i art. 90 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, Rozporządzeniu Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 16 lutego 2023 r. w sprawie szczegółowego sposobu określania wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych, Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych i Uchwale Nr LIII/374/2023 Rady Gminy Kołaczkowo z dnia 20 czerwca 2023 r. w sprawie

określenia wymagań, jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na świadczenie usług w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych na terenie Gminy Kołaczkowo.

VI. Podmioty kontrolowane:

Kontroli podlegają przedsiębiorcy posiadający zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych z terenu Gminy Kołaczkowo zgodnie z przepisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.

VII. Wybór podmiotów kontrolowanych:

1. Kontrole prowadzone są jako:
 - a. kontrole planowe,
 - b. kontrole pozaplanowe tzw. interwencyjne m.in. na podstawie zgłoszeń mieszkańców, radnych, organizacji społecznych, instytucji lub podmiotów w sprawach, które mogą stanowić zagrożenie życia, zdrowia ludzi lub środowiska.

VIII. Przebieg kontroli:

1. Przed przeprowadzeniem kontroli planowej przygotowywane jest zawiadomienie o zamiarze wszczęcia kontroli. Zawiadomienie przesyła się przedsiębiorcy na adres siedziby firmy. Kontrolę przeprowadza pracownik, posiadający imienne upoważnienie, przygotowane zgodnie z art. 49 ustawy Prawo przedsiębiorców.
2. Kontrola może zostać rozpoczęta między 7 a 30 dniem od daty doręczenia przedsiębiorcy zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli.
3. Z czynności kontrolnych kontrolujący sporządza protokół kontroli.
4. W przypadku kontroli interwencyjnej podjętej w wyniku podejrzenia zagrożenia życia, zdrowia ludzi lub środowiska, kontrolę przeprowadza pracownik na podstawie upoważnienia ogólnego i legitymacji służbowej.
5. Kontrolujący, wykonując kontrolę planową, jak również pozaplanową jest uprawniony do:
 - a. wstępu wraz z rzeczoznawcami i niezbędnym sprzętem przez całą dobę na teren nieruchomości, obiektu lub ich części, na których prowadzona jest działalność gospodarcza, a w godzinach od 6 do 22 na pozostały teren;
 - b. przeprowadzania badań lub wykonywania innych niezbędnych czynności kontrolnych;
 - c. żądania pisemnych lub ustnych informacji oraz wzywania i przesłuchiwania osób w zakresie niezbędnym do ustalenia stanu faktycznego;
 - d. żądania okazania dokumentów i udostępnienia wszelkich danych mających związek z problematyką kontroli.
6. Naruszenia stwierdzone w trakcie kontroli skutkują wezwaniem do zaniechania naruszeń, wydaniem zaleceń pokontrolnych, bądź wszczęciem postępowania w sprawie wygaszenia zezwolenia.

Załącznik Nr 2 do zarządzenia Nr 55/2024
WÓJTA GMINY KOŁACZKOWO
z dnia 2 grudnia 2024 r.

..... dnia

/pieczęć organu/

Znak:

.....
.....

Zawiadomienie o zamiarze wszczęcia kontroli

Zawiadamiam, że na podstawie art. 48 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 236), art. 9u ust 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399) oraz art. 379 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 54) w siedzibie zostanie przeprowadzona kontrola w zakresie przestrzegania przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach dotyczących prowadzenia działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transport nieczystości ciekłych z terenu Gminy Kołaczkowo.

Czynności kontrolne przeprowadzają:

1.
2.

W celu zoptymalizowania działań proszę o udostępnienie osobom kontrolującym odrębnego pomieszczenia oraz przygotowanie wszystkich niezbędnych dokumentów związanych z realizacją działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transport nieczystości ciekłych z terenu Gminy Kołaczkowo.

Pouczenie:

Kontrolę wszczyna się nie wcześniej niż po upływie 7 dni i nie później niż przed upływem 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia o zamiarze wszczęcia kontroli. Jeżeli kontrola nie zostanie wszczęta w terminie 30 dni od dnia doręczenia zawiadomienia, wszczęcie kontroli wymaga ponownego zawiadomienia (art. 48 ust. 2 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców). Na wniosek przedsiębiorcy kontrola może być wszczęta przed upływem 7 dni od dnia doręczenia zawiadomienia (art. 48 ust. 4 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców).

.....
Pieczęć imienna i podpis

Załącznik Nr 3 do zarządzenia Nr 55/2024
WÓJTA GMINY KOŁACZKOWO
z dnia 2 grudnia 2024 r.

....., dnia

/pieczęć organu/

Znak:

UPOWAŻNIENIE Nr/.....
DO PRZEPROWADZENIA CZYNNOŚCI KONTROLNCH

Na podstawie art. 9u ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1439), art. 379 i art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 54) oraz z art. 49 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 236)

upoważniam

Pana(-ią) funkcja
(legitymacja służbowa nr)

do przeprowadzenia czynności kontrolnych w zakresie przestrzegania i stosowania przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1439) w zakresie objętym właściwością Wójta Gminy Kołaczkowo, w tym uprawnień wymienionych w art. 379 ust. 3 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 54).

Zakres przedmiotowy kontroli:

Kontrola w zakresie przestrzegania przepisów ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach dotyczących prowadzenia działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transport nieczystości ciekłych z terenu Gminy Kołaczkowo.

Dane przedsiębiorcy objętego kontrolą:

Nazwa podmiotu kontrolowanego:	
Adres:	
NIP:	
Data rozpoczęcia kontroli:	
Przewidywany termin zakończenia kontroli:	

PODPIS OSOBY UDZIELAJĄCEJ UPOWAŻNIENIA

.....
(pieczęć urzędowa)

.....
(podpis osoby udzielającej upoważnienia
z podaniem zajmowanego stanowiska lub funkcji)

Pouczenie o prawach i obowiązkach kontrolowanego przedsiębiorcy
(zgodnie z ustawą z dnia 6 marca 2018 r. – Prawo przedsiębiorców)

Art. 50 ust. 1. „Czynności kontrolne wykonuje się w obecności przedsiębiorcy lub osoby przez niego upoważnionej z wyjątkiem sytuacji określonych w ustawie”.

Art. 50 ust. 3. „Przedsiębiorca wskazuje na piśmie osobę upoważnioną, o której mowa w ust. 1, w szczególności w czasie swojej nieobecności”.

Art. 51 ust. 1. „Kontrolę przeprowadza się w siedzibie przedsiębiorcy lub w miejscu wykonywania działalności gospodarczej oraz w godzinach pracy lub w czasie faktycznego wykonywania działalności gospodarczej przez przedsiębiorcę”.

Art. 51 ust. 2. „Za zgodą lub na wniosek przedsiębiorcy kontrolę przeprowadza się w miejscu przechowywania dokumentacji, w tym ksiąg podatkowych, innym niż siedziba lub miejsce wykonywania działalności gospodarczej, jeżeli może to usprawnić prowadzenie kontroli”.

Art. 51 ust. 3. „Za zgodą przedsiębiorcy kontrola lub poszczególne czynności kontrolne mogą być przeprowadzane również w siedzibie organu kontroli, jeżeli może to usprawnić prowadzenie kontroli”.

Art. 51 ust. 3a. „Za zgodą przedsiębiorcy kontrola lub poszczególne czynności kontrolne mogą być przeprowadzone w sposób zdalny za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz.U. z 2023 r. poz. 1640) lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2020 r. poz. 344), jeżeli może to usprawnić prowadzenie kontroli lub przemawia za tym charakter prowadzonej przez przedsiębiorcę działalności gospodarczej”.

Art. 52 „Czynności kontrolne wykonuje się w sposób sprawny i możliwie niezakłócający funkcjonowania przedsiębiorcy. W przypadku gdy przedsiębiorca wskaże na piśmie, że wykonywane czynności zakłócają w sposób istotny działalność gospodarczą przedsiębiorcy, konieczność podjęcia takich czynności uzasadnia się w protokole kontroli”.

Art. 57 ust. 1. „Przedsiębiorca prowadzi i przechowuje w swojej siedzibie książkę kontroli oraz upoważnienia i protokoły kontroli”.

Art. 57 ust. 6. „W przypadku wszczęcia kontroli przedsiębiorca niezwłocznie okazuje kontrolującemu książkę kontroli”.

Art. 57. ust. 7. „Okazanie książki kontroli prowadzonej w postaci elektronicznej następuje przez zapewnienie dostępu przy użyciu urządzenia pozwalającego na zapoznanie się z jej treścią albo wykonanie wydruków z systemu informatycznego, w którym prowadzona jest książka kontroli, poświadczonych przez przedsiębiorcę za zgodność z wpisem w książce kontroli”.

Art. 57 ust. 8. „Przedsiębiorca nie okazuje książki kontroli, jeżeli jej okazanie jest niemożliwe ze względu na udostępnienie jej innemu organowi kontroli. W takim przypadku przedsiębiorca okazuje książkę kontroli w siedzibie organu kontroli w terminie 3 dni roboczych od dnia zwrotu tej książki przez inny organ kontroli”.

Artykuł 59 ust. 1. „Przedsiębiorca może wnieść sprzeciw wobec podjęcia i wykonywania przez organ kontroli czynności z naruszeniem przepisów”.

Art. 59 ust. 3. „Sprzeciw przedsiębiorca wnosi na piśmie do organu kontroli, którego czynności sprzeciw dotyczy. O wniesieniu sprzeciwu przedsiębiorca zawiadamia na piśmie kontrolującego”.

Art. 59 ust. 4. „Sprzeciw wnosi się w terminie 3 dni roboczych od dnia wszczęcia kontroli przez organ kontroli lub wystąpienia przesłanki do wniesienia sprzeciwu”.

Oświadczam, iż zapoznałem/am się z treścią pouczenia i odebrałem/am
1 egzemplarz upoważnienia

.....

(Data oraz czytelny podpis przedsiębiorcy lub osoby upoważnionej)

PROTOKÓŁ Z KONTROLI

nr sprawy:

I. Dane o kontroli:

1. Podstawa prawna przeprowadzenia kontroli: art. 9u ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 399), art. 379 ust. 1, art. 380 ustawy z 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 54), art. 49 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 236).

2. Nazwa i adres kontrolowanego podmiotu:

.....

NIP

REGON

3. Dokonano wpisu w książce kontroli na stronie nrpod pozycją nr

4. Czas trwania kontroli:

Data rozpoczęcia kontroli:

Data zakończenia kontroli:

5. Zawiadomienie o zamiarze wszczęcia kontroli z dnia znak sprawy:

Potwierdzenie doręczenia adresatowi z dnia

6. Prowadzący kontrolę:

- 1) Imię i nazwisko - funkcja

- legitymacja służbowa nr

- upoważnienie nr Wójta Gminy Kołaczkowo z dnia

Kontrolujący przedstawili Kontrolowanemu legitymacje służbowe upoważniające do wykonywania czynności kontrolnych i doręczyli upoważnienia do przeprowadzenia kontroli. Kontrolowany potwierdził przyjęcie upoważnień do przeprowadzenia kontroli - pokwitowanie złożone w dniu na upoważnieniach.

7. Osoby biorące udział w kontroli:

- 1) Imię i nazwisko – właściciel.

8. Przed podjęciem pierwszej czynności kontrolnej Kontrolujący poinformowali Przedsiębiorcę o:

- 1) jego prawach i obowiązkach w trakcie kontroli zgodnie z ustawą Prawo przedsiębiorców(t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 236) ,

- 2) odpowiedzialności karnej z art. 225 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 17 ze zm.),

- 3) prawie odmowy zeznań i odpowiedzi na pytania oraz odpowiedzialności za fałszywe zeznania w trybie art. 83 § 3 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 572.).

9. Przedsiębiorca wyraził zgodę na przeprowadzenie kontroli.

II. Zakres kontroli

Lp.	Zakres czynności kontrolnych	Dowód
I.	Opis wyposażenia technicznego	
1.	Pojazdy asenizacyjne przeznaczone do świadczenia usług w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych:	
a)	spełnianie wytycznych określonych w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 listopada 2002 r. w sprawie wymagań dla pojazdów asenizacyjnych (Dz. U. z 2002 r., Nr 193, poz. 1617) dopuszczenie do ruchu	TAK NIE
b)	oznakowanie w sposób trwały	TAK NIE
2.	Baza transportowa:	
a)	posiadanie tytułu prawnego	TAK NIE
b)	uniemożliwienie dostępu osobom postronnym	TAK NIE
c)	dostosowanie miejsc postojowych do ilości i wielkości pojazdów z utwardzoną powierzchnią	TAK NIE
II.	Zabiegi sanitarne i porządkowe	
1.	Dokumentacja potwierdzająca prawo do wykonywania zabiegów sanitarnych w miejscach do tego przeznaczonych	TAK NIE
III	Miejsca przekazywania nieczystości ciekłych	
1.	Dokumentacja gotowości odbioru nieczystości ciekłych i osadów ściekowych przez stacje zlewne	TAK NIE

III. Naruszenia i nieprawidłowości:

Lp.	Opis	Dowód	Akt prawny lub inny dokument (zgłoszenie, informacje, itp.)
1.			

IV. Zastrzeżenia i uwagi Kontrolowanego wraz z uzasadnieniem:

.....
.....

V. Postanowienia końcowe:

1. Protokół nie zawiera informacji zastrzeżonych.
2. Kontrolowany przed podpisaniem protokołu nie wnosi zastrzeżeń i uwag.
3. Kontrolowany ma prawo odmówić podpisania protokołu. W takim przypadku, może w terminie 7 dni przedstawić na piśmie swoje stanowisko Wójtowi Gminy Kołaczkowo.
4. Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
5. Załączniki stanowią część składową protokołu (zapisane w wersji elektronicznej).
6. Protokół został odczytany i podpisany, a wszystkie strony protokołów dwustronnie paraflowano.

Miejsce i data podpisania protokołu:

Podpisy osób dokonujących kontroli:

- 1)
- 2)

Podpisy osób upoważnionych przez Kontrolowanego do reprezentowania:

- 1)

Pouczenie (art. 380 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2021 r. poz. 1973 ze zm.):

1. Z czynności kontrolnych kontrolujący sporządza protokół, którego jeden egzemplarz doręcza kierownikowi kontrolowanego podmiotu lub kontrolowanej osobie fizycznej.
2. Protokół podpisują kontrolujący oraz kierownik kontrolowanego podmiotu lub kontrolowana osoba fizyczna, którzy mogą wnieść do protokołu zastrzeżenia i uwagi wraz z uzasadnieniem.
3. W razie odmowy podpisania protokołu przez kierownika kontrolowanego podmiotu lub kontrolowaną osobę fizyczną kontrolujący umieszcza o tym wzmiankę w protokole, a odmawiający podpisu może, w terminie 7 dni, przedstawić swoje stanowisko na piśmie wójtowi, burmistrzowi lub prezydentowi miasta, staroście, marszałkowi województwa lub ministrowi właściwemu do spraw klimatu.

Klauzula informacyjna:

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Gminy w Kołaczkanie, Plac Reymonta 3, 62-306 Kołaczkowo, na adres e- mail: ug@kolaczkowo.pl , telefonicznie: 61 4385 324. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji obowiązku prawnego, ciążącego na Administratorze, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c Ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO), w związku art. 9u ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1439).

Więcej informacji na temat przetwarzania danych osobowych przez Administratora oraz opis przysługujących Pani/Panu praw z tego tytułu, jest dostępnych na stronie internetowej <https://kolaczkowo.pl/> lub w siedzibie Administratora.

Kontakt z Inspektorem ochrony danych wyznaczonym w Urzędzie jest możliwy na adres e-mail iod@comp-net.pl