

**Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do rozpatrzenia wniosków w sprawie przyznania jednorazowej nagrody dla uczniów szczególnie uzdolnionych z Gminy Kołaczkowo.**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE. L z późn. zm.) - RODO:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Kołaczkowo reprezentowana przez Wójta Gminy. Kontakt: listownie: Plac Reymonta 3, 62-306 Kołaczkowo, przez elektroniczną skrzynkę podawczą dostępną na stronie [www.bip.kolaczkowo.pl](http://www.bip.kolaczkowo.pl) , telefonicznie: 61 43 85 324.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się we wszystkich sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych: e-mail: [iod@comp-net.pl](mailto:iod@comp-net.pl)
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu rozpatrzenia wniosku o przyznanie Nagrody Wójta Gminy Kołaczkowo podstawa prawna: Zarządzenie nr.../2024 Wójta Gminy Kołaczkowo z dnia 22 lipca 2024 roku w sprawie powołania komisji do rozpatrzenia wniosków w sprawie przyznania jednorazowej nagrody dla uczniów szczególnie uzdolnionych z Gminy Kołaczkowo.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz: Zarządzenia nr.../2024 Wójta Gminy Kołaczkowo z dnia 22 lipca 2024 roku w sprawie powołania komisji do rozpatrzenia wniosków w sprawie przyznania jednorazowej nagrody dla uczniów szczególnie uzdolnionych z Gminy Kołaczkowo.
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich lub organizacji międzynarodowych.
6. Dane będą przechowywane przez okres ustalony rozporządzeniem w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, tj. przez okres 5 lat.
7. Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora:
  1. dostępu do własnych danych (chyba, że dane osobowe nie zostały zebrane od osoby, której dane dotyczą to prawo dostępu do informacji o ich źródle przysługuje w zakresie, w jakim nie będzie miało wpływu na ochronę praw i wolności osób, od których dane pozyskano),
  2. ich sprostowania,
  3. ograniczenia przetwarzania (jednakże nie będzie miało ono wpływu na realizację zadań związanych z celem przetwarzania).
8. Przysługuje Pani/Panu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego jakim jest Prezes Urzędu Ochrony danych Osobowych.
9. Podanie przez Pana/Panią danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji, gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa. W przypadku niepodania przez Pan/Panią danych osobowych wymaganych przepisami prawa, nie będziemy mogli zrealizować zadania ustawowego, co może skutkować pozostawieniem sprawy bez rozpatrzenia lub nie będzie możliwe zawarcie umowy.
10. Podanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Konsekwencją niepodania danych może być odmowa realizacji celu o który klient urzędu składa wniosek.